* **Kimler e-irsaliye düzenlemek zorundadır**

e-irsaliye mükellefi olan firmaların düzenleyeceği irsaliyeler e-irsaliye olmak zorundadır.

İrsaliye düzenlenen firma e-irsaliye mükellefi ise düzenlenen e-irsaliye entregratör tarafından GİB’e, kontroller sonrası alıcı firmaya iletilir.

Irsaliye düzenlenen firma e-irsaliye mükellefi değil ise, düzenlenmiş olan e-irsaliye sanal irsaliye olarak GİB’e iletilmektedir.

e-İrsaliyenin alınabilmesi için e-irsaliye mükellefi olmak gerekmektedir.

* **E-fatura/e-Arşiv faturası, irsaliye yerine kullanılabilir mi**

Faturanın, malın teslimi anında düzenlenmesi ve kağıt haline “İrsaliye yerine geçer” ifadesinin yazılması koşuluyla e-fatura veya e-arşiv faturaları irsaliye yerine kullanılabilir.

* **Malı sevk etmek için e-İrsaliye’yi ne zaman düzenlemelidir**

e-İrsaliyenin malın fiili sevkinden önce düzenlenmesi ve GİB sistemine başarılı bir şekilde iletilmesi malın fiili sevki için yeterli olacaktır.

* **Malın fiili sevkinden önce, fatura düzenlenerek gönderildiğinde e-irsaliye gönderimi nasıl olacaktır**

e-İrsaliye faturalandırılarak önce faturanın gönderilmesi sonrasında e-irsaliyenin GİB’e iletilmesi ile ilgili sevk tarihi kısıtlaması bulunmamaktadır.

e-İrsaliye statüsü GİB’e gönderilecek durumunda olduğunda sevk öncesinde e-irsaliye bilgileri penceresinde tarih,zaman ve taşıma bilgileri girilerek gönderimi yapılmalıdır.

* **Düzenlenen e-irsaliyenin parçalı gönderimi yapılabilir mi**

e-irsaliye statüsü GİB’e gönderilecek durumunda olduğunda e-irsaliye üzeründe parçala yapılarak oluşturulan irsaliyede, e-irsaliye bilgileri girilerek sevk işlemi yapılabilir.

* **e-İrsaliye kabul/ret yanıtları ve süresi**

E-İrsaliye alıcı tarafından kabul veya kısmi kabul yanıtları verilebilir. e-İrsaliyeyi 7 gün içinde yanıtlamaları gerekmektedir. Yanıtlanmayan e-irsaliyeler “Kabul” statüsünde sayılacaktır. e-İrsaliye yanıt gönderilmeden de kayıt edilebilir.

* **Aynı e-İrsaliye için alıcı birden fazla e-İrsaliye yanıtı oluşturabilir mi?**

Bir irsaliye için birden fazla yanıt oluşturulamaz. Yanıt işlemi gönderilmeden kontrol edilerek hatalı ise çıkar işlemi yapıllır. Tekrar irsaliye yanıtı olıuşturulabilir.

İrsaliye yanıtları e-irsaliye gönder penceresinde Connect ekranında Onaylanacak Cloud Connect ekranında Gönderilecek penceresinde listelenir.

* **Mükellefin depoları, şubeleri arasındaki dahili sevkiyatlarında da e-İrsaliye düzenlenmesi zorunlu mu?**

e-İrsaliye de kağıt irsaliye ile aynı hukuki değere sahip olduğundan, kağıt irsaliye düzenlenmesi gereken durumlarda  sevk irsaliyesinin e-İrsaliye olarak düzenlenmesi gerekmektedir. Depolar arası sevk işleminde ambar fişi düzenlenerek satış işlemlerinde olduğu gibi GİB’e gönderimi yapılarak sevk başlatılmalıdır

* **Muhtelif müşterilere sevk işleminde e-irsaliye nasıl düzenlenmelidir**

Malın sevki sırasında alıcısının bilinmediği durumlarda, muhtelif müşteriler adına olmak üzere e-İrsaliye düzenlenecek olup VKN/TCKN alanına 5555555555 , ad soyad kısmına “Muhtelif Müşteriler” yazılarak e-irsaliye düzenlenmelidir.

Ürün içinde örneğin sevk adında ambar açılır. Ambar fişinde çıkış ambarı olarak sevk ambarı seçilir. Araç ile sevk edilecek toplam malzeme miktarları girilerek e-irsaliye tipinde oluşan ambar fişi GİB’e gönderilir. Ürün tesliminde alıcı firmaya fatura düzenlenerek “İrsaliye Yerine Geçer” işaretlenerek fatura teslim edilir. Alıcı firma e-irsaliye istemesi durumunda sevk ambarı seçilerek satış irsaliyesi düzenerek gönderimi yapılır.

* **Sevk edilen ürünlerin alıcı tarafından kabul edilmemesi**

Alıcı firma sevk edilen ürünlerin Kısmı Kabul yaptığında irsaliye yanıtı dönmesi gereklidir. Alıcısı tarafından fiilen teslim alınmayan mallar için, satıcıya ayrı bir e-İrsaliye'nin alıcı tarafından düzenlenmesi gerekir.

* **Alıcı tarafından e-irsaliyenin red edilmesi**

Alıcı malın fiili sevkinden önce söz konusu e-İrsaliye'ye, "RED" İrsaliye Yanıtı gönderebilir. Bu durumda e-İrsaliye iptal edilmiş sayılacağından ayrıca alıcının belge düzenlenmesine gerekmez. Satıcı firma red yanıtılı gelen irsaliyeyi iptal etmelidir

Fiili sevk zamanından sonra alıcı tarafından red yanıtı verilemez. (sistemsel olarak engel bulunmamaktadır)

* **Sevk edilen ürünün alıcı yerinde olmadığından teslim edilememesi**

Alıcı firmanın yerinde olmamasından kaynaklı ürünün teslim edilememesi durumunda satıcı kendine yeni bir e-irsaliye düzenleyerek ürünleri deposuna getirmelidir. Bu işlem için ambar fişi düzenlenerek GİB’e gönderimi yapılır.

Bu irsaliye üzerinde  ilk e-İrsaliye bilgisine ve malların işletmesine alıcıya teslimat yapılamadığı gerekçesi ile geri götürülmek üzere düzenlendiğini belirten açıklama e-İrsaliyenin açıklama alanında yazılacaktır.

* **Satışta müşteriye önce fatura düzenlenerek sevkin daha sonra yapılması**

Önce düzenlenen fatura da malın daha sonra sevk edileceğinin belirtilmesi, daha sonra düzenlenen e-İrsaliye'nin ilgili alanında ise önceden düzenlenmiş faturanın tarih ve belge numarasına yer verilmesi gerekmektedir.

Önceden düzenlemiş faturaya istinaden oluşan irsaliyeler parçalı olarak sevk edilebilir.

Fatura'nın önce düzenlendiği hallerde de mal sevkiyatı ne zaman olacak ise mal sevkiyatı işlemi satıcı ile alıcı arasındaki anlaşmaya göre serbestçe belirlenebilir, sevk zamanı konusunda özel bir yasal veya idari düzenleme bulunmamaktadır. e-İrsaliye'nin bu tarihten önce düzenlenmesi gerekmektedir.

* **Emanet fatura düzenlenmesi**

Emanet fatura düzenlendiğinde otomatik oluşan irsaliye e-irsaliye olarak düzenlenmektedir.

e-irsaliye sevkinde e-irsaliye bilgileri penceresinde sevk tarihi girilerek GİB’e gönderimi yapılır.

Malzemelerin kısmı sevki söz konusun ise İrsaliye üzerinden parçala işlemi ile sevk edilecek ürünler için yeni e-irsaliye oluşturularak sevk işlemi yapılır.

Satış dağıtım parametrelerinde “Emanet Sevkinde İrsaliye Tarihi Değişlikliği” seçeneği Evet yapılarak irsaliyenin sevk zamanında fatura içerisinden irsaliye tarih ve numarası yeniden düzenlenerek gönderiim yapılabilr.

Emanet fatura düzenlemesi işleminde otomatik oluşacak irsaliyenin kağıt oluşması için fatura bilgieri penceresinde İrsaliye Yerine Geçer işaretlenmelidir.

Emanet fatura ile birilikte kağıt irsaliye oluşturulduğunda, ürünlerin sevki işleminde yeni bir e-irsaliye oluşturularak sevk edilebilir.

* **İhracat işlemlerinde e-irsaliye süreci**

İhracat operasyon fişleri ile birlikte oluşan e-irsaliyelerin gönderim işlemi yurt içi sevk işlemleri ile aynı süreçlere sahiptir. Operayon fişleri ürünlerin fiili sevk tarihinden önce düzenlendiğinde, sevk tarihinde e-irsaliye bigileri penceresinde sevk bilgilerinin güncellenerek gönderimi yapılır.

Sevk işlemi farklı araçlar veya zamanda yapılacak ise operasyon fişi üzerinden veya satış irsaliyeleri üzerinden irsaliye parçalama yapılıp sevk bilgileri girilerek e-irsaliyenin gönderimi yapılabilir.

İhracat operasyon fişinin türüne ve seçilen cariye göre oluşan fatura tiplerinde değişiklik olmamaktadır. Faturalar yurt içi satışlarında olduğu gibi önce gönderilebilir.

* **E-irsaliye numara şablonunu kullanımı**

İrsaliye tipi e-irsaliye olan düzenlendiğinde sevk işlemini gerektiren satış irsaliyeleri, satınalma iade irsaliyeleri ve ambar fişleri e-irsaliye numara şablonundan değer almaktadır.

e-irsaliye uygulaması kağıt irsaliyenin tabi olduğu hükümlere tabidir. Buna göre e-İrsaliye uygulamasında her seri kendi içerisinde müteselsil sıraya uygun olarak düzenleneceğinden, atlayan faturalara ilişkin olarak;

Bağlı bulunulan Vergi Dairesi Müdürlüğüne dilekçe ile izahatte bulunulması gerekmektedir. Yeni düzenlenecek e-irsaliyeler aynı seri numarasını kullanarak en son kesilen irsaliye numarasından sıra atlamadan ve atladığınız sıra numaralarını kullanmadan devam edilir.

İptal edilen e-irsaliyeler için numarala atlama sayılmadığından dilekçede belirtilmesine gerek yoktur.